



Program Educație și Ocupare

Titlu Apel: „Primul student din familie” - Regiuni mai puțin dezvoltate

Cod apel: PEO/291/PEO_P6/OP4/ESO4.6/PEO_A40

Prioritate: P6. Prevenirea părăsirii timpurii a școlii și creșterea accesului și a participării grupurilor dezavantajate la educație

Obiective specifice: FSE+-ESO4.6_Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, precum și a absolvirii acestora, în special pentru grupurile defavorizate, începând de la educația și îngrijirea timpurie, continuând cu educația și formarea generală și profesională până la învățământul terțiar, precum și educația și învățarea în rândul adulților, inclusiv prin facilitarea mobilității în scopul învățării pentru toți și a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități

Titlu Proiect: **Acces la educație, succes în viitor - EduACCES**

Cod proiect: 324202

Contract de finanțare: nr. G2024-99243 din 23.12.2024

Nr. înregistrare 491 / 10.02.2026

**Metodologia privind acordarea de sprijin și subvenții în vederea
facilitării tranziției la studiile universitare și de prevenire și
combateră a abandonului școlar în cadrul proiectului
„Acces la educație, succes în viitor! - EduACCES“**

- ELEVI-

Versiunea II



CAP. 1. DISPOZIȚII GENERALE ȘI PREZENTAREA PROIECTULUI	3
1.1. Documente de referință.....	4
1.2. Scopul și obiectivele proiectului.....	4
1.3. Obiectivele specifice ale proiectului.....	5
1.4. Grupul țintă - elevi/absolvenți.....	5
CAP 2. TIPURI DE SPRIJIN. MODALITĂȚI DE ACORDARE A SUBVENȚIILOR ȘI A SPRIJINULUI FINANCIAR	7
CAP 3. CRITERII DE ACORDARE A SUBVENȚIILOR ȘI A SPRIJINULUI FINANCIAR	8
3.1. Criterii de acordare a subvenției	8
3.2. Criterii de acordare a sprijinului financiar	10
CAP. 4. CONSTITUIREA COMISIEI DE ACORDARE A SUBVENȚIILOR ȘI A SPRIJINULUI FINANCIAR	11
CAP. 5. MODALITATEA DE MONITORIZARE A ÎNDEPLINIRII CONDIȚIILOR DE ACCES	12
CAP. 6. PLATA SUBVENȚIILOR ȘI A SPRIJINULUI FINANCIAR	13
CAP. 7. DISPOZIȚII FINALE.....	14

ANEXE

Anexa 1 - Contract de acordare subvenție	15
Anexa 2 - Declarație pe propria răspundere - SUBVENȚIE	21
Anexa 3 - Contract de sprijin financiar	22
Anexa 4 - Declarație pe propria răspundere - SPRIJIN FINANCIAR	28
Anexa 5 - Cerere SPRIJIN FINANCIAR	29
Anexa 6. Centralizator privind activitatea și rezultatele beneficiarilor (elevi) de subvenții	30
Anexa 7. Centralizator privind activitatea și rezultatele beneficiarilor (elevi/absolvenți) de sprijin financiar	31
Anexa 8. Borderou centralizator plată subvenții / sprijin financiar.....	32



CAP. 1. DISPOZIȚII GENERALE ȘI PREZENTAREA PROIECTULUI

Prezenta metodologie este realizată în scopul acordării de sprijin și subvenții în vederea facilitării tranziției la studiile universitare și de implementarea unor măsuri specifice de prevenire și combatere a abandonului școlar pentru elevii/absolvenții beneficiari ai proiectului „Acces la educație, succes în viitor! EduACCES”, Cod SMIS: 324202, proiect finanțat prin Programul Educație și Ocupare, Cod apel: PEO/291/PEO_P6/OP4/ESO4.6/PEO_A40.

Metodologia este elaborată în cadrul subactivității **AO 1.3 Susținerea elevilor din grupul țintă în vederea facilitării tranziției la studiile universitare prin programe remediale și acordarea de sprijin financiar** și subactivității **AO 1.4 Acordarea de subvenții elevilor care îndeplinesc condițiile de acordare a burselor sociale**.

Sprijinul pentru prevenirea și combaterea abandonului școlar în rândul elevilor și subvenția, prevăzute în cadrul activităților obligatorii, se vor acorda în baza unui Contract pentru acordarea subvenției și a unui Contract de sprijin financiar în vederea prevenirii și combaterii abandonului școlar, încheiat între Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași și elevul/reprezentantul legal/absolventul beneficiar al sprijinului, contract care stabilește facilitățile și obligațiile pe care acesta le are și prin care elevul/reprezentantul legal/absolventul își asumă respectarea condițiilor de acordare a sprijinului oferit prin proiect.

Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași în calitate de lider de parteneriat, împreună cu instituțiile de învățământ preuniversitar ce au calitatea de parteneri asociați în cadrul proiectului, monitorizează permanent respectarea condițiilor de acordare a subvențiilor și a sprijinului financiar. Nerespectarea condițiilor de acordare a subvențiilor și a sprijinului financiar de către elevul/absolventul beneficiar poate conduce la încetarea acordării sprijinului.



1.1. Documente de referință

Prezenta metodologie este întocmită în conformitate cu cadrul legal în vigoare aplicabil, respectând prevederile următoarelor documente:

- Ghidul Solicitantului Condiții Specifice „Primul student din familie” 2024“;
- Cererea de finanțare a proiectului „Acces la educație, succes în viitor! EduACCES“;
- Contractul de finanțare nr. G2024-99243 din 23.12.2024;
- Metodologia de identificare și selectare a grupului țintă în cadrul proiectului „Acces la educație, succes în viitor! EDUACCES” - versiunea de la depunerea cererii de finanțare;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea învățământului universitar nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

1.2. Scopul și obiectivele proiectului

Obiectivul general al proiectului „Acces la educație, succes în viitor! EduACCES” este sprijinirea unui număr de 352 de tineri, din care 162 de elevi și absolvenți de liceu din promoțiile anterioare care nu au promovat examenul de bacalaureat și 190 de studenți, în special cei proveniți din familii cu nivel educațional al părinților scăzut, prin consolidarea parcursului lor educațional de la învățământul preuniversitar către cel universitar și prin implementarea unor măsuri specifice de prevenire și combatere a abandonului școlar și universitar.

Scopul proiectului este de a contribui la dezvoltarea unui sistem educațional mai incluziv și echitabil care să le permită elevilor, absolvenților de liceu din promoțiile ultimilor doi ani școlari anteriori anului școlar în care își depun dosarul de înscriere în grupul țintă, care nu au promovat examenul de bacalaureat, și



studenților din grupuri defavorizate, să aibă acces la oportunități de învățare de calitate și să reușească în parcursul lor educațional.

Proiectul își propune să reducă factorii care contribuie la abandonul școlar și universitar, prin punerea în aplicare a unor programe remediale, a consilierii personalizate și a măsurilor care sprijină tranziția de la învățământul liceal la cel universitar.

1.3. Obiectivele specifice ale proiectului

Obiectiv specific 1: Dezvoltarea și implementarea unor măsuri de tip "punte" pentru facilitarea tranziției unui număr de 162 de elevi începând cu clasa a XI-a și absolvenți de liceu din promoțiile ultimilor doi ani școlari, care nu au promovat examenul de bacalaureat, din unitățile de învățământ preuniversitar asociate, către studiile universitare, asigurându-se o pregătire adecvată și o adaptare ușoară la cerințele învățământului terțiar.

Obiectiv specific 2: Reducerea ratei abandonului universitar prin implementarea unor programe remediale, de suport, îndrumare și consiliere și prin acordarea de subvenții pentru 190 de studenți de la UAIC, proveniți din medii și grupuri dezavantajate.

Obiectiv specific 3: Asigurarea accesibilității fizice și digitale în cadrul UAIC pentru studenții cu dizabilități prin achiziția de echipamente IT și dezvoltarea de instrumente specifice proceselor educaționale, inclusiv pentru admitere, și prin dezvoltarea unor servicii de consiliere și îndrumare dedicate studenților cu dizabilități.

1.4. Grupul țintă - elevi/absolvenți

Grupul țintă-elevi al proiectului este constituit dintr-un număr total de 162 de elevi, selectați pe baza <<Metodologiei de identificare și selectare a grupului țintă în cadrul proiectului „Acces la educație, succes în viitor! EDUACCES” - ELEVI>>, având următoarea structură:



- Elevi ISCED 3-4 înmatriculați cel puțin în clasa a XI-a în cadrul uneia din cele 7 unități de învățământ preuniversitar parteneri asociați în cadrul proiectului sau
- Absolvenți de liceu din promoțiile ultimilor doi ani școlari anteriori anului școlar în care au intrat în operațiune, care nu au promovat examenul de bacalaureat (respectiv 2023-2024, 2024-2025);
- Pentru ca o persoană să aibă calitatea de beneficiar în cadrul proiectului trebuie să-și mențină statutul cu care a intrat în proiect (elev/absolvent de liceu din promoțiile anterioare anului școlar în care au intrat în operațiune care nu a promovat examenul de bacalaureat pe durata participării la activitățile din proiect).
- Nu dețin deja o diplomă de bacalaureat;
- Nu au beneficiat de sprijin din alte proiecte cu finanțare europeană pentru activități similare; nu a fost finanțat printr-un proiect necompetitiv complementar „Intervenții pentru învățământul terțiar - măsuri sistemice pentru prevenirea și reducerea abandonului universitar”, finanțat din Prioritatea 6 - Prevenirea părăsirii timpurii a școlii și creșterea accesului și a participării grupurilor dezavantajate la educație a Programului Educație și Ocupare;
- Nu se află într-o situație de incompatibilitate și nu există conflict de interese;
- Se încadrează în una din următoarele categorii:
 - a) elevi care provin din familii cu nivel educațional al părinților scăzut (ai căror părinți/tutori/reprezentanți legali nu au obținut o diplomă de studii universitare, dar care pot avea frați/surori care sunt deja studenți la universitate/au absolvit deja o universitate);
 - b) elevi care îndeplinesc condițiile de acordare a burselor sociale conform prevederilor Cap. III, art.12, 13, 14 și 15, privind aprobarea *Metodologiei-cadru de acordare a burselor și cuantumul acestora* din H.G. nr. 732/4 septembrie 2025;
 - c) elevi de etnie romă;



CAP 2. TIPURI DE SPRIJIN. MODALITĂȚI DE ACORDARE A SUBVENȚIILOR ȘI A SPRIJINULUI FINANCIAR

În cadrul proiectului „Acces la educație, succes în viitor! EduACCES“, Cod SMIS 324202 sunt oferite următoarele tipuri de sprijin:

- **Subvenții**, acordate în limita bugetului disponibil prevăzut în proiect, pentru elevii care fac parte din grupul țintă al proiectului și care au fost selectați conform *Metodologiei de identificare și selectare a grupului țintă în cadrul proiectului „Acces la educație, succes în viitor! EduACCES”*.

Subvenția se va acorda lunar, pe o perioadă de **minimum 6 luni** (este exclusă perioada vacanței de vară), valoarea subvenției fiind de **300 lei/lună**, iar perioada maximă de acordare este de 18 luni (9 luni în penultimul an de studii) și 9 luni (în ultimul an de studii). Suma maximă/participant este de 5.400 lei. În cazul în care elevul nu participă minimum 6 luni la activități obligatorii, planificate în cadrul proiectului, atunci acesta va restitui integral contravaloarea tuturor sumelor încasate cu titlu de subvenție până la acea dată. Participarea elevului la activitățile desfășurate în cadrul proiectului se realizează prin frecvența regulată, rezultatele obținute și parcurgerea etapelor din planul personalizat/programul de sprijin individualizat.

- **Sprijin financiar** pentru depășirea diferitelor grade de defavorizare, în vederea prevenirii și combaterii abandonului școlar al elevilor/absolvenților implicați în cadrul proiectului, acordat în limita bugetului disponibil prevăzut în proiect pentru elevii care fac parte din grupul țintă;

Sprijinul financiar este prevăzut a fi acordat membrilor grupului țintă și se va acorda pe bază de cerere și alte documente specifice stabilite prin prezenta metodologie, pentru a putea fi folosit pentru achitarea taxei de înscriere la facultate, cazare/masă pentru perioada susținerii examenului de admitere.

În cadrul proiectului sunt prevăzute 40 de stimulente sub formă de sprijin financiar în cuantum de **500 lei / stimulent**.



CAP 3. CRITERII DE ACORDARE A SUBVENȚIILOR ȘI A SPRIJINULUI FINANCIAR

Sunt eligibili pentru acordarea subvenției și a sprijinului financiar elevii și absolvenții care au fost admiși în grupul țintă în urma procesului de selecție conform <<Metodologie de identificare și selectare a grupului țintă în cadrul proiectului „Acces la educație, succes în viitor! EDUACCES” - ELEVI ->>.

3.1. Criterii de acordare a subvenției

Subvenția se acordă elevilor selectați în grupul țintă al Proiectului „Acces la educație, succes în viitor! EduACCES” PEO SMIS 324202, în baza contractelor de subvenție încheiate între Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași și elev/părinte/ reprezentant legal.

Cuantumul subvenției este de 300 lei/lună și va fi transferat în contul IBAN deschis pe numele elevului major sau elevului minor cu împuternicirea părintelui / reprezentantului legal sau părintelui/ reprezentantului legal al elevului minor (după caz), cu condiția îndeplinirii obligațiilor prevăzute în prezenta metodologie și în contractul de subvenție.

Subvenția se acordă lunar, pe o perioadă de minim 6 luni, pe durata studiilor liceale (cu excluderea perioadelor vacanțelor de vară). Perioada maximă de acordare a subvenției este de 18 luni.

Fondul total și individual alocat subvențiilor este prevăzut în bugetul proiectului „Acces la educație, succes în viitor! EduACCES” PEO SMIS 324202, finanțat prin Programul Educație și Ocupare, Prioritate: 6 - Prevenirea părăsirii timpurii a școlii și creșterea accesului și a participării grupurilor dezavantajate la educație.

Pentru a beneficia de subvenția menționată mai sus, fiecare elev din grupul țintă al proiectului „Acces la educație, succes în viitor! EduACCES” PEO SMIS 324202 va îndeplini cumulativ următoarele **criterii generale**:



- a) să aibă frecvență de minimum 70% și rezultate corespunzătoare la activitățile obligatorii, respectiv: activități remediale și de consiliere, planificate lunar, pe perioada derulării proiectului, excluzând perioada vacanței de vară;
- b) să parcurgă etapele din planul de studiu personalizat/programul de sprijin individualizat elaborat pentru elevi;

Subvenția se va acorda în baza unui Contract pentru acordarea subvenției (Anexa 1), încheiat între elev /părinte/ reprezentant legal și Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, prin care elevul/ părintele/ reprezentantul legal își asumă respectarea condițiilor de acordare a tipului de sprijin oferit prin proiect, fiind **condiționat de frecvența regulată la activitățile proiectului, rezultate corespunzătoare și parcurgerea etapelor planului personalizat/programului de sprijin individualizat**. Dacă într-o lună de activitate în proiect, elevul nu îndeplinește condițiile de acordare a subvenției, prevăzute mai sus, subvenția nu se acordă pentru acea perioadă.

Subvenția și sprijinul financiar pentru facilitarea tranziției la studiile universitare se vor acorda pe baza unei Declarații pe propria răspundere prin care părintele/ reprezentantul legal/ elevul major își asumă respectarea condițiilor de acordare a tipului de sprijin oferit în proiect.

Subvenția se acordă pe baza următoarelor documente:

- Contract de subvenție (Anexa 1);
- Declarație pe propria răspundere (Anexa 2);
- Extras de cont bancar (IBAN) valabil, emis pe numele elevului major.

Pentru elevii minori, se va depune extrasul de cont al părintelui/tutorei sau al contului propriu deschis la bancă, cu împuternicirea părintelui/reprezentantului legal. În acest caz, se va anexa la dosar și dovada împuternicirii părintelui /reprezentantului legal pe contul copilului minor;

Extrasul poate fi eliberat de bancă sau descărcat din aplicația bancară, cu condiția ca pe document să fie vizibile numele titularului și IBAN-ul. Plata se realizează exclusiv prin transfer bancar în contul IBAN declarat, cont deschis la o bancă din România.



- Copie carte de identitate a elevului beneficiar și / sau al părintelui/tutorelui (după caz).

3.2. Criterii de acordare a sprijinului financiar

Cuquantumul sprijinului financiar este de **500 de lei** și poate fi solicitat de elevii/absolvenții selectați în grupul țintă al Proiectului „Acces la educație, succes în viitor! EduACCES“ PEO SMIS 324202, în mod direct, de către elevii/absolvenții majori, sau prin intermediul părinților/reprezentanților legali, cu respectarea criteriilor generale prevăzute în prezenta metodologie.

Se va acorda sprijin financiar pentru membrii grupului țintă care în perioada participării la proiect susțin, promovează examenul de bacalaureat și se înscriu la studii universitare. Acest sprijin se va acorda pe bază de cerere și alte documente specifice stabilite prin prezenta metodologie și va putea fi folosit pentru achitarea taxei de înscriere la facultate, cazare/masă pentru perioada susținerii examenului de admitere.

Sprijinul financiar se acordă pe baza următoarelor documente:

- Contract de sprijin financiar (Anexa 3);
- Declarație pe propria răspundere (Anexa 4);
- Cerere de acordare sprijin financiar (Anexa 5);
- Extras de cont bancar (IBAN) valabil, emis pe numele elevului major/ părintelui/ reprezentantului legal/ absolventului beneficiar major. Extrasul poate fi eliberat de bancă sau descărcat din aplicația bancară, cu condiția ca pe document să fie vizibile numele titularului și IBAN-ul. Plata se realizează exclusiv prin transfer bancar în contul IBAN declarat, cont deschis la o bancă din România.
- Copie carte de identitate a elevului/absolventului beneficiar.

Criteriile generale de acordare a sprijinului financiar prevăzut în proiectul „Acces la educație, succes în viitor! EduACCES“ PEO SMIS 324202 sunt:



- 1) participarea la activitățile desfășurate în cadrul proiectului prin frecvența regulată, rezultatele obținute și parcurgerea etapelor din planul personalizat/programul de sprijin individualizat;
- 2) susținerea și promovarea examenului de bacalaureat în anul școlar în care elevul/absolventul a participat la activitățile din proiect;
- 3) dovada înscrierii la studii universitare;

lerarhizarea și departajarea elevilor/absolvenților care solicită sprijin financiar se va face pe baza mediei obținute la examenul de bacalaureat.

În vederea obținerii sprijinului financiar, elevii/absolvenții selectați în grupul țintă al proiectului vor completa documentele menționate mai sus prin care își asumă respectarea condițiilor de acordare a sprijinului oferit în proiect și le vor depune la *Comisia de acordare a subvențiilor și a sprijinului financiar* constituită în cadrul fiecărei unități de învățământ partener asociat, după înscrierea la o facultate.

CAP. 4. CONSTITUIREA COMISIEI DE ACORDARE A SUBVENȚIILOR ȘI A SPRIJINULUI FINANCIAR

La nivelul fiecărei unități de învățământ partener asociat în proiect se va constitui *Comisia de acordare a subvențiilor și a sprijinului financiar* formată din: Expert recrutare și monitorizare GT (ELEVI), Consilier educațional și un membru supleant selectat din rândul profesorilor care desfășoară activitățile de educație remedială.

- Comisia verifică documentele de eligibilitate pentru acordarea de subvenții depuse de către elevii participanți la activitățile din proiect care îndeplinesc condițiile de acordare și întocmește **Lista beneficiarilor** de subvenții în prima lună după data de intrare în operațiune a beneficiarilor și o actualizează lunar, în funcție de evidența îndeplinirii criteriilor prevăzute în prezenta metodologie. Totodată, lista se actualizează la începutul fiecărui an școlar pe parcursul derulării proiectului. Aceste liste sunt avizate de Coordonatorul activităților de tip punte și aprobate de Managerul de proiect.



- Comisia analizează și verifică documentele de acordare a sprijinului financiar pentru depășirea diferitelor grade de defavorizare care ar contribui la prevenirea și combaterea abandonului școlar, întocmește **Lista beneficiarilor** și, ulterior, înaintează lista pentru avizare către Coordonatorul activităților de tip punte și pentru aprobare către Managerul de proiect. Sprijinul financiar se acordă elevilor/ absolvenților care îndeplinesc condițiile prevăzute de prezenta metodologie, în limita bugetului prevăzut în proiect.

Eventualele contestații referitoare la acordarea subvențiilor/sprijinului financiar vor putea fi depuse fizic la secretariatul fiecărei unități de învățământ, partener asociat în cadrul proiectului. La nivelul unităților de învățământ, care înregistrează contestații, se constituie o *Comisie de contestații* formată în totalitate din alți membri decât cei care fac parte din *Comisia de acordare a subvențiilor și a sprijinului financiar*. Eventualele contestații se rezolvă de către *Comisia de contestații*, conform unui calendar alcătuit de fiecare unitate de învățământ, avizat de Coordonatorul activităților de tip punte și aprobat de Managerul de proiect. În cazul admiterii contestației, lista beneficiarilor va fi actualizată și va fi afișată, pe baza de cod, generat la înscrierea în proiect a elevului/absolventului, cu respectarea dreptului la protecția datelor cu caracter personal și a Regulamentului general privind protecția datelor (GDPR).

CAP. 5. MODALITATEA DE MONITORIZARE A ÎNDEPLINIRII CONDIȚIILOR DE ACCES

În vederea acordării sprijinului financiar/subvenției, Expertul recrutare și monitorizare GT (ELEVI) din fiecare unitate de învățământ cu statut de partener asociat în proiect va colecta și centraliza informațiile cu privire la participarea beneficiarilor subvenției /sprijinului financiar la activitățile proiectului și rezultatele elevilor/absolvenților și va întocmi lunar **Centralizatorul** privind activitatea și rezultatele beneficiarilor (elevi) de subvenții (Anexa 6) și **Centralizatorul** privind activitatea și rezultatele beneficiarilor (elevi/absolvenți) de sprijin financiar (Anexa 7) pentru unitatea de învățământ pe care o reprezintă.



Aceste Centralizatoare, alături de Lista beneficiarilor subvenții și Lista beneficiarilor de sprijin financiar vor sta la baza **Borderoului centralizator de plată a subvențiilor /sprijinului financiar** (Anexa 8) pentru monitorizarea respectării și îndeplinirii condițiilor de acordare a subvenției lunare / sprijinului financiar în acord cu condițiile prevăzute de prezenta metodologie.

Borderoul centralizator de plată a subvențiilor / sprijinului financiar (Anexa 8) care va cuprinde datele din toate cele șapte unități de învățământ va fi aprobat de Managerul de proiect. După obținerea aprobării, Responsabilul subvenției transmite Borderoul centralizator de plată a subvențiilor / sprijinului financiar, Centralizatoarele privind activitatea elevilor / absolvenților și rezultatele beneficiarilor de subvenții / sprijin financiar, Statele de plată și Ordonanțele de plată către Responsabilul financiar.

CAP. 6. PLATA SUBVENȚIILOR ȘI A SPRIJINULUI FINANCIAR

În baza Borderoului centralizator de plată a subvențiilor/ sprijinului financiar, a Centralizatoarelor privind activitatea și rezultatele elevilor / absolvenților, a Statelor de plată și Ordonanțelor de plată, Responsabilul financiar efectuează plata subvențiilor și/sau sprijinului financiar, conform sumelor solicitate prin borderouri, în conturile elevilor majori beneficiari ai proiectului/părinților/reprezentanților legali/absolvenților. Plata se efectuează în funcție de disponibilitatea bugetară asigurată de finanțator.

Durata minimă de acordare a subvenției este 6 luni (este exclusă perioada vacanței de vară) și maxim 18 luni, iar sprijinul financiar se acordă o singură dată, după finalizarea examenului de bacalaureat (sesiunea din iunie și sesiunea din august) pentru beneficiarii care îndeplinesc condițiile prevăzute de prezenta metodologie.



CAP. 7. DISPOZIȚII FINALE

Reprezentantul legal al Universității poate decide întreruperea sau recuperarea subvenției și/sau sprijinului financiar acordate elevilor/absolvenților din grupul țintă în cazul neîndeplinirii condițiilor contractuale și a celor prevăzute de prezenta Metodologie.

În cazul în care se constată încălcarea de către un elev/absolvent selectat în grupul țintă al Proiectului a obligațiilor prevăzute în prezenta Metodologie, se va constitui o *Comisie de analiză*, formată din Expert recrutare și monitorizare GT (elevi), Consilier educațional, din școala din care provine elevul, și Coordonator activități de tip punte. Comisia de analiză face recomandarea - în raport cu prevederile contractului de studii încheiat între părți - de întrerupere a subvenției/sprijinului financiar.

Rezoluția acestei comisii va fi avizată de către Managerul de proiect și înaintată spre aprobare Reprezentantului legal al Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași.

Prezenta metodologie se aplică de către Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, în calitate de beneficiar al finanțării, elevilor/absolvenților care fac parte din grupul țintă al proiectului „Acces la educație, succes în viitor! EduACCES”, finanțat prin Programul Educație și Ocupare (PEO), în baza contractului de finanțare, cod SMIS 324202.

Prezenta metodologie a fost elaborată în cadrul proiectului „Acces la educație, succes în viitor! EduACCES”- PEO cod SMIS 324202 și poate fi modificată și completată în funcție de nevoile specifice care decurg din implementarea proiectului și de eventualele modificări ale contractului de finanțare sau ale cadrului de implementare a proiectului.



Anexa 1 - Contract de acordare subvenție

ID _____ - EDUACCES - _____

CONTRACT DE ACORDARE SUBVENȚIE

Nr. _____ din _____

finanțat prin Proiectul „Acces la educație, succes în viitor! EduACCES”, Cod SMIS: 324202.

Având în vedere prevederile:

- Ghidul Solicitantului Condiții Specifice „Primul student din familie” 2024”;
- Cererea de finanțare a proiectului „Acces la educație, succes în viitor! EduACCES” Cod SMIS: 324202;
- Contractul de finanțare nr. G2024-99243 din 23.12.2024;
- Metodologia de identificare și selectare a grupului țintă în cadrul proiectului „Acces la educație, succes în viitor! EDUACCES”
- Metodologia privind acordarea de sprijin și subvenții în vederea facilitării tranziției la studiile universitare și de prevenire și combatere a abandonului școlar în cadrul proiectului „Acces la educație, succes în viitor! - EduACCES”

1. Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, cu sediul în Iași, B-dul. Carol I, nr. 11, în calitate de beneficiar al proiectului „Acces la educație, succes în viitor! EduACCES”, Cod SMIS: 324202, reprezentată de către Rector, prof. univ. dr. Liviu- George MAHA și Director financiar - contabil, ec. Liliana Iftimia, numită în continuare Universitatea

și

2. Dl./D-na _____, născut/ă la data de _____, în localitatea _____, cu domiciliul/reședința în _____, localitatea _____, str. _____, nr. _____, jud. _____, tel _____, email _____ posesor/posesoare a actului de identitate _____ seria _____, nr. _____, CNP _____ în calitate de:

a) elev/elevă major/majoră înmatriculat(ă), în anul școlar _____, la unitatea de învățământ _____ selectat în



grupul țintă al Proiectului „Acces la educație, succes în viitor! EduACCES” , numit/ă în continuare Elevul.

b) reprezentant legal al elevului/eleveii _____,
înmatriculată(ă), în anul școlar _____, la unitatea de învățământ
_____ selectat în grupul
țintă al Proiectului „Acces la educație, succes în viitor! EduACCES” , numit/ă în continuare
Elevul.

Au agreeat încheierea prezentului contract de acordare subvenție cu următoarele clauze:

Art. 1. Obiectul contractului:

Prezentul contract are ca obiect stabilirea principiilor și condițiilor de bază privind acordarea subvenției pentru prevenirea și combaterea abandonului școlar de către elevul selectat în grupul țintă al Proiectului „Acces la educație, succes în viitor! EduACCES”, cu precizarea drepturilor și obligațiilor părților semnatare, stabilite în conformitate cu prevederile proiectului „Acces la educație, succes în viitor! EduACCES”, finanțat prin contractul de finanțare nr. G2024-99243 din 23.12.2024 și cu Metodologia privind acordarea de sprijin și subvenții în vederea facilitării tranziției la studiile universitare și de prevenire a abandonului școlar.

Art. 2. Durata contractului

Contractul se încheie pe o durată ce se derulează pe o perioadă de minim 6 luni și maxim 18 luni, excluzând perioada vacanțelor de vară. Contractul intră în vigoare la data de semnării de către ambele părți și încetează la data de 22.01.2028.

Art.3. Drepturile și obligațiile părților contractante

3.1. Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași are următoarele drepturi:

(a) urmărește modul în care Elevul își respectă obligațiile și îndatoririle prevăzute în prezentul contract precum și a celor ce decurg din Metodologia privind acordarea de sprijin și subvenții în vederea facilitării tranziției la studiile universitare și de prevenire a abandonului școlar;

(b) stabilește condițiile de acordare a subvenției pentru prevenirea și combaterea abandonului școlar de către Elevul selectat în grupul țintă al Proiectului „Acces la educație, succes în viitor! EduACCES”;



(c) exclude din grupul țintă al Proiectului „Acces la educație, succes în viitor! EduACCES”, sistează acordarea subvenției și demarează procedurile legale pentru recuperarea integrală a subvenției încasate până la acea dată de către Elevul care nu respectă obligațiile și îndatoririle prevăzute în prezentul contract, la propunerea Coordonatorului activităților de tip punte, avizată de către Managerul de proiect.

3.2. Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași are următoarele obligații:

- (a) să monitorizeze, să raporteze și să asigure condițiile necesare derulării Proiectului „Acces la educație, succes în viitor! EduACCES”, Cod SMIS: 324202.
- (b) să desfășoare cu profesionalism activitățile de sprijin adresate elevilor în vederea reducerii abandonului școlar: activități remediale, consiliere, workshop-uri, grupuri de suport, vizite dedicate elevilor/absolvenților care fac parte din grupul țintă, conform calendarului ce va fi comunicat periodic.
- (c) să achite Elevului sumele lunare aferente subvenției, în condițiile prezentului contract și în limita fondurilor disponibile virate în contul proiectului „Acces la educație, succes în viitor! EduACCES”, Cod SMIS: 324202, cu condiția respectării de către acesta a criteriilor generale de acordare a subvenției, prevăzute în art. 3.4. lit. a-e din prezentul contract;
- (d) să asigure condiții organizatorice și tehnice adecvate de desfășurare a activităților proiectului;
- (e) să monitorizeze rezultatele și participarea Elevului/Absolventului la activitățile proiectului;
- (f) să asigure managementul și implementarea proiectului în concordanță cu prevederile Contractului de finanțare nr. G2024-99243 din 23.12.2024, cu maximum de profesionalism, eficiență și în conformitate cu cele mai bune practici în domeniu;
- (g) să respecte prevederile Legii nr. 677/2001 privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor și prevederile Legii nr. 506/2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice.

3.3 Elevul are următoarele drepturi:

- (a) să beneficieze, lunar, de o subvenție în cuantum de 300 lei. Subvenția poate să fie acordată pe o perioadă de minim 6 luni și maxim 18 luni, fiind exclusă perioada vacanței de vară;
- (b) să folosească infrastructura pusă la dispoziție de unitatea de învățământ partener asociat și Universitate în vederea desfășurării activităților Proiectului;



(c) să folosească serviciile de comunicație ale Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași - poșta electronică și internetul numai în legătură cu activitățile Proiectului, conform Regulamentului D.C.D. al Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași;

3.4. Elevul are următoarele obligații:

- a) să aibă frecvență de minimum 70% și rezultate corespunzătoare la activitățile obligatorii, respectiv: activități remediale și de consiliere;
- b) să parcurgă etapele din planul de studiu personalizat/programul de sprijin individualizat elaborat pentru elevi;
- c) să absolve (să fie înmatriculat în anul superior înscrierii în proiect) anul școlar în care este înmatriculat elevul la momentul înscrierii în cadrul proiectului;
- d) să restituie integral, în maxim 30 zile calendaristice calculate de la notificarea de către Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, contravaloarea tuturor sumelor încasate cu titlu de subvenție până la aceea dată, în cazul în care contractul se reziliază din culpa sa ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor stabilite prin prezentul contract. În cazul nerestituirii în termen a cuantumului datorat se vor calcula penalizări de întârziere, până la momentul plății, conform Regulamentului operațiunilor de casă.
- e) să nu întrerupă participarea la proiect;
- f) să restituie integral contravaloarea tuturor sumelor încasate cu titlu de subvenție până la aceea dată, în cazul în care elevul nu participă minimum 6 luni la activitățile obligatorii, planificate în cadrul proiectului. Participarea elevului la activitățile desfășurate în cadrul proiectului se realizează prin frecvența regulată, rezultatele obținute și parcurgerea etapelor din planul personalizat/programul de sprijin individualizat.

Art. 4. Încetarea și rezilierea contractului

- (1) Contractul de acordare subvenție încetează la data expirării perioadei prevăzute la art. 2 din prezentul contract.
- (2) Contractul de acordare subvenție nu poate înceta din inițiativa Elevului, în caz contrar acesta este obligat să returneze integral contravaloarea sumelor încasate în baza prezentului contract.
- (3) În cazul nerespectării de către Elev a obligațiilor și condițiilor din prezentul contract, acesta se reziliază de drept, fără punerea în întârziere sau altă formalitate și fără intervenția instanței de judecată, cu obligația ca, în termen de 30 de zile de la data notificării acestuia, Elevul să restituie integral sumele încasate în baza prezentului contract;
- (4) Dacă în urma evaluării periodice a activității desfășurate de Elevul selectat în grupul țintă al Proiectului, se constată neîndeplinirea de către acesta a obligațiilor prevăzute în



art. 3.4 lit. a-e la contract, Universitatea va rezilia unilateral contractul. În acest caz, Elevul va returna integral sumele primite în baza prezentului contract, în termen de 30 de zile de la notificarea sa de către Universitate;

Art. 5. Dispoziții finale

5.1 Forța majoră, așa cum este definită de lege, poate duce atât la suspendarea executării contractului, cât și la încetarea contractului în situația imposibilității continuării acestuia și apără de răspundere partea care o invocă în termen.

5.2 Prevederile prezentului contract se completează cu dispozițiile Legii nr. 198/2023 a învățământului preuniversitar, cu Metodologia de identificare și selectare a grupului țintă-elevi în cadrul proiectului „Acces la educație, succes în viitor! EDUACCES”, Metodologia privind acordarea de sprijin și subvenții în vederea facilitării tranziției la studiile universitare și de prevenire a abandonului școlar și Ghidul Solicitantului Condiții Specifice „Primul student din familie” 2024;

5.3 Orice modificare privind clauzele contractuale, în timpul executării prezentului contract se face prin încheierea unui act adițional, conform dispozițiilor legale.

5.4 Conflictele în legătură cu încheierea, executarea, modificarea, suspendarea sau încetarea prezentului contract vor fi soluționate pe cale amiabilă. În eventualitatea în care stingerea divergențelor nu va putea fi convenită pe cale amiabilă, soluționarea acestora va fi realizată de către instanța de judecată competentă material și teritorial, de la sediul Universității.

Art.6. Protecția datelor cu caracter personal

6.1. Datele cu caracter personal, completate mai sus, sunt stocate, utilizate, prelucrate și portate de către angajații Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, în vederea desfășurării Proiectului „Acces la educație, succes în viitor! EduACCES”, Cod SMIS: 324202, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE și Legii nr. 506/2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice.

6.2. Prin completarea și semnarea prezentului contract, Elevul/ Reprezentantul legal al Elevului își dă acordul cu privire la stocarea, utilizarea și prelucrarea datelor personale, de către angajații Universității, în vederea executării prezentului contract, respectiv cu privire la portarea informațiilor personale către alte instituții, în beneficiul Elevului.



Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare, la data de _____.

Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din

Iași

RECTOR,

Prof. univ. dr. Liviu-George MAHA

Elev / Reprezentant legal,

Nume și prenume

Manager proiect,

Prof. univ. dr. Daniela COJOCARU

Semnătura,

Director Financiar- contabil,

Ec. Liliana IFTIMIA

Responsabil juridic,

Loredana GIOSAN



Anexa 2 - Declarație pe propria răspundere - SUBVENȚIE

ID _____ - EDUACCES - _____

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE - SUBVENȚIE

Subsemnatul/a _____, născut/ă la data de _____, în localitatea _____, cu domiciliul/reședința în _____, localitatea _____, str. _____, nr. _____, jud. _____, tel. _____, email _____ posesor/posesoare a actului de identitate _____ seria _____, nr. _____, CNP _____ în calitate de:

a) elev/elevă major/majoră înmatriculat(ă), în anul școlar _____, la unitatea de învățământ _____ selectat în grupul țintă al Proiectului „Acces la educație, succes în viitor! EduACCES”, numit/ă în continuare Elevul.

b) reprezentant legal al elevului/eleveii _____, înmatriculat(ă), în anul școlar _____, la unitatea de învățământ _____ selectat în grupul țintă al Proiectului „Acces la educație, succes în viitor! EduACCES”, numit/ă în continuare Elevul.

Declar pe propria răspundere că îmi asum respectarea condițiilor pentru acordarea subvenției în cadrul Proiectului „Acces la educație, succes în viitor! EduACCES”, Cod SMIS: 324202, astfel cum rezultă din Contractul de acordare subvenție nr. _____, Ghidul Solicitantului Condiții Specifice „Primul student din familie” 2024; Metodologia de identificare și selectare a grupului țintă în cadrul proiectului „Acces la educație, succes în viitor! EDUACCES” și Metodologia privind acordarea de sprijin și subvenții în vederea facilitării tranziției la studiile universitare și de prevenire și combatere a abandonului școlar în cadrul proiectului „Acces la educație, succes în viitor! - EduACCES”.

Declar pe propria răspundere că mă oblig să restitui integral contravaloarea tuturor sumelor încasate cu titlu de subvenție, în cazul în care elevul nu participă minimum 6 luni la activități obligatorii, planificate în cadrul proiectului. Participarea elevului la activitățile desfășurate în cadrul proiectului se realizează prin frecvența regulată, rezultatele obținute și parcurgerea etapelor din planul personalizat/programul de sprijin individualizat.

Se anexează prezentei:

- Extras de cont bancar (IBAN) valabil, emis pe numele elevului major sau al elevului minor cu împuternicirea părintelui sau al părintelui/ reprezentantului legal al elevului minor (după caz). În cazul în care extrasul de cont este pe numele elevului minor, se va anexa și dovada împuternicirii părintelui /reprezentantului legal pe contul copilului minor;
- Copie carte de identitate a elevului beneficiar și/sau a părintelui /reprezentantului legal al elevului minor beneficiar.

Data _____

Nume și Prenume _____

Semnătură _____



Anexa 3 - Contract de sprijin financiar

ID _____ - EDUACCES - _____

CONTRACT DE SPRIJIN FINANCIAR

Nr. _____ din _____

finanțat prin Proiectul „Acces la educație, succes în viitor! EduACCES”, Cod SMIS: 324202.

Având în vedere prevederile:

- Ghidul Solicitantului Condiții Specifice „Primul student din familie” 2024“;
- Cererea de finanțare a proiectului „Acces la educație, succes în viitor! EduACCES” Cod SMIS: 324202;
- Contractul de finanțare nr. G2024-99243 din 23.12.2024;
- Metodologia de identificare și selectare a grupului țintă elevi în cadrul proiectului „Acces la educație, succes în viitor! EDUACCES”
- Metodologia privind acordarea de sprijin și subvenții în vederea facilitării tranziției la studiile universitare și de prevenire a abandonului școlar

1. Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, cu sediul în Iași, B-dul. Carol I, nr. 11, în calitate de beneficiar al proiectului „Acces la educație, succes în viitor! EduACCES”, Cod SMIS: 324202, reprezentată de către Rector, prof. univ. dr. Liviu- George MAHA și Director financiar - contabil, ec. Liliana Iftimia, numită în continuare Universitatea

și

2. DL./D-na _____, născut/ă la data de _____, în localitatea _____, cu domiciliul/reședința în _____, localitatea _____, str. _____, nr. _____, jud. _____, tel. _____, email _____ posesor/posesoare a actului de identitate _____ seria _____, nr. _____, CNP _____ în calitate de:

a) elev/elevă înmatriculat(ă), în anul școlar _____, la unitatea de învățământ

_____ selectat în grupul țintă al Proiectului „Acces la educație, succes în viitor! EduACCES”, numit/ă în continuare Elevul.



- b) reprezentant legal al elevului/eleveii _____ absolvent
al unității de învățământ _____,
înmătriat(ă), în anul școlar _____, la unitatea de învățământ
_____ selectat
în grupul țintă al Proiectului „Acces la educație, succes în viitor! EduACCES” ,
numit/ă în continuare Elevul.
- c) absolvent/ă major/majoră al unității de învățământ
_____ în
sesiunea _____, în calitate de elev selectat în grupul țintă al
Proiectului „Acces la educație, succes în viitor! EduACCES” , numit/ă în continuare
Absolventul.

Au agreat încheierea prezentului contract de sprijin financiar cu următoarele clauze:

Art. 1. Obiectul contractului:

Prezentul contract are ca obiect stabilirea principiilor și condițiilor de bază privind acordarea sprijinului financiar pentru prevenirea și combaterea abandonului școlar de către elevul selectat în grupul țintă al Proiectului „Acces la educație, succes în viitor! EduACCES”, cu precizarea drepturilor și obligațiilor părților semnatare, stabilite în conformitate cu prevederile proiectului „Acces la educație, succes în viitor! EduACCES”, finanțat prin contractul de finanțare nr. G2024-99243 din 23.12.2024 și cu Metodologia privind acordarea de sprijin și subvenții în vederea facilitării tranziției la studiile universitare și de prevenire a abandonului școlar.

Art. 2. Durata contractului

Contractul intră în vigoare la data semnării de către ultima parte și încetează la data de 22.01.2028.

Art. 3. Drepturile și obligațiile părților contractante

3.1. Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași are următoarele drepturi:

(a) urmărește modul în care Elevul /Absolventul își respectă obligațiile și îndatoririle prevăzute în prezentul contract precum și a celor ce decurg din Metodologia privind acordarea de sprijin și subvenții în vederea facilitării tranziției la studiile universitare și de prevenire a abandonului școlar;



(b) stabilește condițiile de acordare a sprijinului financiar pentru prevenirea și combaterea abandonului universitar de către Elevul/Absolventul selectat în grupul țintă al Proiectului „Acces la educație, succes în viitor! EduACCES” ;

(c) exclude din grupul țintă al Proiectului „Acces la educație, succes în viitor! EduACCES”, sistează acordarea sprijinului financiar și demarează procedurile legale pentru recuperarea integrală a sprijinului financiar încasat până la aceea dată de către Elevul/Absolventul care nu respectă obligațiile și îndatoririle prevăzute în prezentul contract, la propunerea Coordonatorului activității de tip punte, avizată de către Managerul de proiect.

3.2. Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași are următoarele obligații:

(a) să monitorizeze, să raporteze și să asigure condițiile necesare derulării Proiectului „Acces la educație, succes în viitor! EduACCES”, Cod SMIS: 324202.

(b) să desfășoare cu profesionalism activitățile de sprijin adresate elevilor/absolvenților în vederea reducerii abandonului școlar: activități remediale, consiliere, workshop-uri, grupuri de suport, vizite dedicate elevilor care fac parte din grupul țintă, conform calendarului ce va fi comunicat periodic.

(c) să achite Elevului/Absolventului sumele aferente sprijinului financiar, în condițiile prezentului contract și în limita fondurilor disponibile virate în contul proiectului „Acces la educație, succes în viitor! EduACCES”, Cod SMIS: 324202, cu condiția respectării de către acesta a criteriilor generale de acordare a sprijinului financiar, prevăzute în art. 3.4. lit. a-c din prezentul contract;

(d) să asigure condiții organizatorice și tehnice adecvate de desfășurare a activităților proiectului;

(e) să monitorizeze rezultatele și participarea Elevului/Absolventul la activitățile proiectului;

(f) să asigure managementul și implementarea proiectului în concordanță cu prevederile Contractului de finanțare nr. G2024-99243 din 23.12.2024, cu maximum de profesionalism, eficiență și în conformitate cu cele mai bune practici în domeniu;

(g) să respecte prevederile Legii nr. 677/2001 privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor și prevederile Legii nr. 506/2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice.

3.3 Elevul /Absolventul are următoarele drepturi:



- (a) să beneficieze, pe bază de cerere, de un sprijin financiar în cuantum de 500 lei. Sprijinul financiar poate să fie solicitat la finalul anului școlar în care elevul/Absolventului a participat la activitățile proiectului „Acces la educație, succes în viitor! EduACCES”, Cod SMIS: 324202, condiționat de promovarea examenului de bacalaureat și de înscrierea la o universitate;
- (b) să folosească infrastructura pusă la dispoziție de unitatea de învățământ partener asociat și Universitate în vederea desfășurării activităților Proiectului;
- (c) să folosească serviciile de comunicații ale Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași - poșta electronică și internetul - numai în legătură cu activitățile Proiectului, conform Regulamentului D.C.D. al Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași ;

3.4. Elevul/Absolventul are următoarele obligații:

- (a) să participe la activitățile desfășurate în cadrul proiectului prin frecvența regulată, rezultatele obținute și parcurgerea etapelor din planul personalizat/programul de sprijin individualizat;
- (b) să susțină și să promoveze examenul de bacalaureat în anul școlar în care a participat la activitățile din proiect;
- (c) să facă dovada înscrierii la studii la o universitate acreditată;
- (d) să nu întrerupă participarea la proiect;
- (e) să restituie integral, în maxim 30 zile calendaristice calculate de la notificarea de către Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, contravaloarea tuturor sumelor încasate cu titlu de sprijin financiar încasat până la aceea dată, în cazul în care contractul se reziliază din culpa sa, ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor stabilite prin prezentul contract. În cazul nerestituirii în termen a cuantumului datorat se vor calcula penalizări de întârziere, până la momentul plății, conform Regulamentului operațiunilor de casă.

Art. 4. Încetarea și rezilierea contractului

- (1) Contractul de sprijin financiar încetează la data expirării perioadei prevăzute la art. 2 din prezentul contract;
- (2) Contractul de sprijin financiar nu poate înceta din inițiativa Elevului/Absolventului, în caz contrar acesta este obligat să returneze integral contravaloarea sumelor încasate în baza prezentului contract;
- (3) În cazul nerespectării de către Elev/Absolvent a obligațiilor și condițiilor din prezentul contract, acesta se reziliază de drept, fără punerea în întârziere sau altă formalitate și fără intervenția instanței de judecată, cu obligația ca, în termen de 30 de zile de la data



notificării acestuia, Elevul/Absolventul să restituie integral sumele încasate în baza prezentului contract;

(4) Dacă în urma evaluării activității desfășurate de Elevul /Absolventul selectat în grupul țintă al Proiectului, se constată neîndeplinirea de către acesta a obligațiilor prevăzute în art. 3.4 lit. a-b la contract, Universitatea va rezilia unilateral contractul. În acest caz, Elevul/Absolventul va returna integral sumele primite în baza prezentului contract, în termen de 30 de zile de la notificarea sa de către Universitate;

Art. 5. Dispoziții finale

5.1. Forța majoră, așa cum este definită de lege, poate duce atât la suspendarea executării contractului, cât și la încetarea contractului, în situația imposibilității continuării acestuia și apără de răspundere partea care o invocă în termen;

5.2. Prevederile prezentului contract se completează cu dispozițiile Legii nr. 198/2023 a învățământului preuniversitar, cu Metodologia de identificare și selectare a grupului țintă în cadrul proiectului „Acces la educație, succes în viitor! EDUACCES”, Metodologia privind acordarea de sprijin și subvenții în vederea facilitării tranziției la studiile universitare și de prevenire a abandonului școlar și Ghidul Solicitantului Condiții Specifice „Primul student din familie” 2024;

5.3. Orice modificare privind clauzele contractuale, în timpul executării prezentului contract se face prin încheierea unui act adițional, conform dispozițiilor legale;

5.4. Conflictele în legătură cu încheierea, executarea, modificarea, suspendarea sau încetarea prezentului contract vor fi soluționate pe cale amiabilă. În eventualitatea în care stingerea divergențelor nu va putea fi convenită pe cale amiabilă, soluționarea acestora va fi realizată de către instanța judecătorească competentă material și teritorial, de la sediul Universității.

Art. 6. Protecția datelor cu caracter personal

6.1. Datele cu caracter personal completate mai sus sunt stocate, utilizate, prelucrate și portate de către angajații Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, în vederea desfășurării Proiectului „Acces la educație, succes în viitor! EduACCES”, Cod SMIS: 324202, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE și Legii nr. 506/2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice;



6.2. Prin completarea și semnarea prezentului contract, Elevul/Reprezentantul legal/Absolventul își dă acordul cu privire la stocarea, utilizarea și prelucrarea datelor personale de către angajații Universității, în vederea executării prezentului contract, respectiv cu privire la portarea informațiilor personale către alte instituții, în beneficiul Elevului/ Absolventului.

Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare, la data de _____.

Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din

Iași

RECTOR,

Prof. univ. dr. Liviu-George MAHA

Elev /Absolvent /Reprezentant legal,

Nume și prenume

Manager proiect,

Prof. univ. dr. Daniela COJOCARU

Semnătura,

Director Financiar- contabil,

Ec. Liliana IFTIMIA

Responsabil juridic,

Loredana GIOSAN



Anexa 4 - Declarație pe propria răspundere - SPRIJIN FINANCIAR

ID _____ - EDUACCES - _____

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE - SPRIJIN FINANCIAR

Subsemnatul/a _____, născut/ă la data de _____, în localitatea _____, cu domiciliul/reședința în _____, localitatea _____, str. _____, nr. _____, jud. _____, tel. _____, email _____ posesor/posesoare a actului de identitate _____ seria _____, nr. _____, CNP _____ în calitate de:

- elev/elevă major/majoră înmatriculat(ă), în anul școlar _____, la unitatea de învățământ _____ selectat în grupul țintă al Proiectului „Acces la educație, succes în viitor! EduACCES”, numit/ă în continuare Elevul.
- reprezentant legal al elevului/eleveii _____, înmatriculat(ă), în anul școlar _____, la unitatea de învățământ _____ selectat în grupul țintă al Proiectului „Acces la educație, succes în viitor! EduACCES”, numit/ă în continuare Elevul.
- absolvent/ă _____ major/majoră _____ al _____ unității de învățământ _____ în sesiunea _____, în calitate de elev selectat în grupul țintă al Proiectului „Acces la educație, succes în viitor! EduACCES”, numit/ă în continuare Absolventul.

Declar pe propria răspundere că îmi asum respectarea condițiilor de acordare a sprijinului financiar în cadrul Proiectului „Acces la educație, succes în viitor! EduACCES”, Cod SMIS: 324202, astfel cum rezultă Contractul de sprijin financiar nr. _____, Ghidul Solicitantului Condiții Specifice „Primul student din familie” 2024; Metodologia de identificare și selectare a grupului țintă în cadrul proiectului „Acces la educație, succes în viitor! EDUACCES” și Metodologia privind acordarea de sprijin și subvenții în vederea facilitării tranziției la studiile universitare și de prevenire și combatere a abandonului școlar în cadrul proiectului „Acces la educație, succes în viitor! - EduACCES”.

Se anexează prezentei:

- Extras de cont bancar (IBAN) valabil, emis pe numele elevului major/ părintelui/ reprezentantului legal/ absolventului beneficiar major.
- Copie carte de identitate a elevului/absolventului beneficiar și / sau a părintelui/ reprezentantului legal.

Data _____

Nume și Prenume _____

Semnătură _____



ID _____ - EDUACCES - _____

CERERE DE ACORDARE SPRIJIN FINANCIAR

Subsemnatul/a _____, reprezentant
legal al elevului / elevei / elev / absolvent major / majoră la unitatea de învățământ
_____, în calitate de persoană
selectată în grupul țintă al proiectului „Acces la educație, succes în viitor!
EduACCES“ PEO SMIS 324202, solicit acordarea de sprijin financiar în cuantum de
500 lei.

Declar pe propria răspundere că:

- ☐ Am promovat examenul de bacalaureat în sesiunea _____
și am obținut media _____;
- ☐ M-am înscris pentru a urma studiile la
Universitatea _____
Facultatea _____.
- ☐ Prezint în acest sens următoarele documente justificative:

Data _____

Nume și Prenume _____

Semnătură _____



Anexa 6. Centralizator privind activitatea și rezultatele beneficiarilor (elevi) de subvenții

Centralizator privind activitatea și rezultatele beneficiarilor (elevi) de SUBVENȚII

Unitatea de învățământ _____

Luna _____

Anul școlar _____

Subsemnatul _____, în calitate **Expert recrutare și monitorizare GT (elevi)** și _____, în calitate de **Consilier educațional** în cadrul proiectului PEO cu titlul „Acces la educație, succes în viitor! EduACCES”- PEO cod SMIS 324202, prin prezentul document certificăm faptul că elevii din grupul țintă al proiectului, așa cum sunt precizați mai jos, îndeplinesc condițiile pentru a primi SUBVENȚIA lunară pentru luna _____, anul _____, conform Metodologiei privind acordarea de sprijin și subvenții în vederea facilitării tranziției la studiile universitare și de prevenire și combatere a abandonului școlar (elevi) în cadrul proiectului „Acces la educație, succes în viitor! EduACCES” PEO cod SMIS 324202.

Nr. crt.	Nume și prenume beneficiar subvenție	ID proiect	CNP	Condiții îndeplinite DA/NU	Observații	Semnătura beneficiar subvenție
1						
2						
3						
4						

Expert recrutare și monitorizare GT (elevi) _____

Consilier educațional _____



*Anexa 7. Centralizator privind activitatea și rezultatele beneficiarilor
(elevi/absolvenți) de sprijin financiar*

**Centralizator privind activitatea și rezultatele beneficiarilor
(elevi/absolvenți) de SPRIJIN FINANCIAR**

Unitatea de învățământ _____

Luna _____

Anul școlar _____

Subsemnatul _____, în calitate **Expert recrutare și monitorizare GT (elevi)** și _____, în calitate de **Consilier educațional** în cadrul proiectului PEO cu titlul „Acces la educație, succes în viitor! EduACCES”- PEO cod SMIS 324202, prin prezentul document certificăm faptul că elevii/absolvenții din grupul țintă al proiectului, așa cum sunt precizați mai jos, îndeplinesc condițiile pentru a primi SPRIJINUL FINANCIAR pentru anul școlar _____, conform Metodologiei privind acordarea de sprijin și subvenții în vederea facilitării tranziției la studiile universitare și de prevenire și combatere a abandonului școlar (elevi) în cadrul proiectului „Acces la educație, succes în viitor! EduACCES” PEO cod SMIS 324202.

Nr. crt.	Nume și prenume beneficiar sprijin financiar	ID proiect	CNP	Condiții îndeplinite DA/NU	Observații	Semnătura beneficiar Sprijin financiar
1						
2						
3						
4						

Expert recrutare și monitorizare GT (elevi) _____

Consilier educațional _____



Anexa 8. Borderou centralizator plată subvenții / sprijin financiar

Aprobat,
Manager proiect,

.....

Borderou centralizator plată subvenții / sprijin financiar
elevi / absolvenți
- pentru toate unitățile de învățământ

Luna _____ anul _____

Tip de sprijin: SUBVENȚIE / SPRIJIN FINANCIAR

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	ID proiect	Nume și prenume beneficiar	CNP beneficiar	IBAN <i>deschis pe numele elevului major sau elevului minor cu împuternicirea părintelui sau părintelui / reprezentantului legal</i>	Nume si prenume reprezentant legal	CNP reprezentant legal	IBAN reprezentant legal	SUMA (RON)
						<i>(se completează pentru beneficiarii MINORI)</i>		<i>(se completează în cazul în care elevul MINOR nu are cont emis cu împuternicirea reprezentantului legal)</i>	
1									
2									
3									
4									
5									
6									
TOTAL									0,00

Coordonator activități de tip punte,

.....